

Số: 716/TB-ĐHHL

Ninh Bình, ngày 30 tháng 12 năm 2020

THÔNG BÁO

V/v điều động sinh viên tham dự chương trình nghệ thuật Chào năm mới 2021

Căn cứ Công văn số 1536/SVHTT-QLVH, ngày 30/12/2020 của Sở Văn hóa và thể thao tỉnh Ninh Bình về việc phối hợp huy động lực lượng tham dự chương trình nghệ thuật Chào năm mới 2021, thực hiện sự chỉ đạo của Ban Giám hiệu, Nhà trường thông báo về việc điều động sinh viên tham gia, cụ thể như sau:

I. Lực lượng tham gia

1. Sinh viên:

- Toàn bộ 50 sinh viên Lào.
- Toàn bộ sinh viên khóa D13 – C27.

2. Cán bộ phụ trách:

Cán bộ chuyên viên Phòng Công tác sinh viên.
Giáo viên chủ nhiệm các lớp D13 – C27.

3. Trang phục:

Gọn gàng, lịch sự, đeo thẻ sinh viên.

II. Thời gian – Địa điểm

1. Thời gian: 19h00, Thứ Năm, ngày 31/12/2020.

2. Địa điểm tập trung: Cổng trường Đại học Hoa Lư.

3. Địa điểm tổ chức: Quảng trường Đinh Tiên Hoàng Đế (Phường Ninh Khánh, thành phố Ninh Bình).

III. Tổ chức thực hiện:

1. Phòng Công tác sinh viên

Tập hợp và quản lý sinh viên tham gia Chương trình.

2. Phòng Hành chính – Quản trị

Bố trí phương tiện đưa đón sinh viên tại cổng chính lúc 19h00 ngày 31/12/2020.

3. Ban Quản lý Ký túc xá, các Khoa: Tiểu học - Mầm non, Xã hội – Du lịch, Kinh tế - Kỹ thuật

- Thông báo, đôn đốc nhắc nhở các lớp D13 – C27 và sinh viên Lào tham gia chương trình đầy đủ, đúng giờ.

- Cử Giáo viên chủ nhiệm tham gia quản lý và phụ trách sinh viên tham dự chương trình.

4. Giáo viên chủ nhiệm, ban cán sự các lớp D13 – C27

- Giáo viên chủ nhiệm nhắc nhở sinh viên có mặt đầy đủ, chấp hành đúng các quy định của Ban tổ chức. Sinh viên nào vắng mặt Nhà trường sẽ xem xét hình thức kỷ luật theo quy định.

- Ban cán sự lớp lập danh sách sinh viên của lớp đi xe của nhà trường (có *SĐT liên hệ kèm theo*), nộp về phòng Công tác sinh viên trước 17h00 ngày 30/12/2020. Sinh viên sử dụng phương tiện cá nhân phải tự chịu trách nhiệm và bảo quản phương tiện cá nhân.

- Yêu cầu tất cả sinh viên tự bảo quản tài sản cá nhân khi tham gia chương trình.

Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị có liên quan triển khai nghiêm túc, đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để chỉ đạo);
- Phòng CTSV, HC-QT (để thực hiện);
- Ban QLKTX (để thực hiện);
- Khoa KTKT, THMN, XHDL (để thực hiện);
- Các lớp D13 – C27 (để thực hiện);
- Lưu: CTSV



TL. HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN
PHẠM XUÂN LÊ ĐỒNG